



COMUNE DI PISCIOTTA

Provincia di Salerno

LETTERA D'INVITO PROCEDURA NEGOZIATA E DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO NAVETTA INTEGRATIVO ESTATE 2015. (CIG Z26147F309)

In esecuzione della deliberazione della Giunta Municipale n. 33 del 2015 e della determinazione del Responsabile di servizio n. 65 del 11 maggio 2015, esecutiva ai sensi di legge, ai sensi dell'art. 30 Codice appalti, questo Comune indice una gara mediante **procedura negoziata**, per l'affidamento in concessione del servizio navetta integrativo 2015 del Comune di Pisciotta (Sa).

Si rende noto pertanto che il giorno 27 maggio 2015, alle ore 10,30, avrà luogo la procedura per l'aggiudicazione del servizio di **"Navetta integrativo estate 2015 del Comune di Pisciotta (SA) per il periodo 01/06/2015 - 30/09/2015"**.

1. SOGGETTO CONCEDENTE

Comune di Pisciotta – Servizio Amministrativo – via Roma, 36 – 84066, Pisciotta Codice fiscale 84001150659, sito Internet: www.comune.pisciotta.sa.it - Tel.: 0974 973035 Fax: 0974 970900

2. CATEGORIA DEL SERVIZIO

I Servizi di cui al presente appalto rientrano nella categoria di cui all'Allegato II A del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni

3. LUOGO DI ESECUZIONE

Pisciotta (SA)

4. DURATA DEL SERVIZIO

N. 4 (quattro) mesi a decorrere dal 1.6.2015 e fino al 30.09.2015.

5. IMPORTO DELLA CONCESSIONE

Ai soli fini della quantificazione del valore della concessione, si assume quale importo presunto, la cifra di € 15.000,00 corrispondente al presunto valore di esercizio del servizio. Alla ditta aggiudicataria spetteranno i proventi derivanti dal costo dei biglietti emessi e dall'emissione di abbonamenti periodici per i pendolari e turisti. La stazione appaltante si farà carico del contributo pari ad € 5.000,00 (come rideterminato all'esito dell'offerta di gara) e nessun altro onere o costo ulteriore farà carico alla stessa, anche in caso di mancato raggiungimento del minimo previsto dallo svolgimento del servizio.

Il servizio è finanziato dai proventi dell'emissione di biglietti ed abbonamenti e mediante contributo comunale finanziato con entrate proprie del Bilancio Comunale.

Importo a base di gara € 5.000,00

6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA

Procedura negoziata nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 163/2006

7. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il presente Capitolato ha per oggetto il Servizio Navetta a pagamento per i turisti e i residenti nel territorio comunale, durante il periodo dal 1° giugno al 30 settembre 2015 sul territorio comunale, come da indirizzi di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 2015 e successive modifiche e integrazioni e dal nullaosta con prescrizioni della Provincia di Salerno.

Lotto C.I.G. Z26147F309

in particolare:

lungo un tragitto di circa 4,1 km (Marina di Pisciotta – Pisciotta Capoluogo) e lungo un tragitto di circa 4,9 km (Pisciotta Capoluogo – Stazione FS Pisciotta Palinuro), con collegamenti per un tragitto di circa 8,6 km (Rodio – Pisciotta Capoluogo) nonché per un tragitto di circa 3,1 Km (Stazione Fs – Pisciotta Caprioli) nella fascia oraria dalle ore 09:00 alle ore 24:00, **di tutti i giorni della settimana dal 01.06.2015 al 30.09.2015**, lungo i seguenti percorsi a fermata:

Pisciotta Capoluogo – Marina di Pisciotta (almeno 4 corse la mattina e almeno 4 corse la sera nei mesi di luglio e agosto orari:

mattina

P. - M. 9,30 - 9,40 11,20 - 11,30,

M. - P. 12,30 - 12,40 14,00 - 14,10

Sera

P. - M. 15,00 - 15,10 19,00 - 19,10

M. - P. 15,30 - 15,50 (via FS) 19,15 - 19,35 (via FS)

almeno 2 corse la mattina e 2 corse la sera nei mesi di giugno e settembre orari P. - M. 9,30 - 9,40 M. - P. 14,00 - 14,10 P. - M. 19,00 - 19,10 M. - P. 19,30 - 19,35);

Collegamento Rodio – Pisciotta Capoluogo in occasione della prima corsa Pisciotta Capoluogo – Marina di Pisciotta la mattina (ore 9,00) e collegamento Pisciotta Capoluogo – Rodio in occasione dell'ultima corsa della mattina Marina di Pisciotta – Pisciotta Capoluogo (ore 14,20);

Stazione Pisciotta Palinuro – Pisciotta Capoluogo in coincidenza degli orari degli scali ferroviari, orari: 11,00 15,45 19,20 per almeno due corse la mattina e almeno 2 corse la sera;

Collegamento Stazione FS Pisciotta Palinuro – Pisciotta Caprioli almeno una corsa la mattina e una corsa la sera.

La ditta aggiudicataria si impegna e dovrà effettuare, pena la risoluzione del contratto, almeno n. 4 corse nella fascia oraria della mattina, cd. 'balneari', **sul tragitto Pisciotta Capoluogo – Marina di Pisciotta**, nonché almeno n. 4 corse nella fascia oraria serale/notturna nei mesi di luglio e agosto e almeno n. 2 corse la mattina e n. 4 nella fascia serale/notturna nei mesi di giugno e settembre. Gli orari delle corse non dovranno in alcun modo coincidere, a pena di risoluzione del contratto, con quelli già esistenti, relativi alle stesse tratte servite dal trasporto pubblico di linea oggetto di affidamento da parte della Provincia di Salerno.

In occasione di eventi straordinari o manifestazioni, l'Amministrazione potrà indicare ulteriori corse sino a un massimo di 20 nel periodo considerato, senza modifiche degli importi.

L'Amministrazione si riserva di revocare, cambiare e spostare orari-fermate-percorsi subordinatamente ad esigenze di carattere tecnico e criteri logistici di organizzazione generale del servizio che si venissero a creare durante tutto il periodo del servizio, nei limiti suindicati e comunque nell'ambito dei km indicati.

In aggiunta, se presenti nell'offerta di cui alla presente gara, la ditta sarà tenuta a presentare richiesta per le autorizzazioni indicate e a esercitare il servizio di noleggio motocarozzetta apear o biciclette (o entrambe) come da offerta, vincolante per chi la formula, da conseguire entro un mese dall'inizio del servizio, e comunque entro sette giorni dalla contestazione del responsabile, pena la revoca dell'affidamento in concessione del servizio.

8. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio è svolto dalla Ditta appaltatrice con propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale e autoveicoli a suo rischio e con l'assunzione a proprio carico di tutti gli oneri attinenti al servizio stesso, nessuno escluso. Rimane a carico

degli utenti il pagamento di una tariffa per l'utilizzo a carico del concessionario. L'Amministrazione riconoscerà un contributo per lo svolgimento del servizio, nella misura determinata in sede di gara, salvo che l'offerta dell'aggiudicatario non preveda un contributo all'amministrazione concedente.

Il servizio dovrà essere disimpegnato con un mezzo idoneo per il trasporto di persone avente **almeno 7 posti passeggeri**, coperto da assicurazioni R.C. per danni a terzi e trasportati, verificato dalla Motorizzazione Civile, lungo di cui all'art. 7.

La ditta aggiudicatario si impegna e dovrà effettuare, pena la risoluzione del contratto, almeno n. 4 corse nella fascia oraria della mattina, cd. 'balneari', nonché almeno n. 4 corse nella fascia oraria serale/notturna nei mesi di luglio e agosto e almeno n. 2 corse la mattina e n. 4 nella fascia serale/notturna nei mesi di giugno e settembre sul tratto Pisciotta Capoluogo – Marina di Pisciotta e le altre corse indicate all'art. 7, cui si rinvia.

Gli orari delle corse non dovranno in alcun modo coincidere, a pena di risoluzione del contratto, con quelli già esistenti, relativi alle stesse tratte servite dal trasporto pubblico di linea oggetto di affidamento da parte della Provincia di Salerno.

Il concessionario dovrà attenersi, nell'espletamento del servizio, a quanto eventualmente indicato dall'Amministrazione concedente.

Il servizio si svolge secondo le modalità previste suindicate, nella fascia oraria dalle 9,00 alle 24,00 con le seguenti tariffe:

<i>adulti:</i>	<i>2 €/corsa</i>
<i>adulti oltre 65 anni</i>	<i>1 €/corsa</i>
<i>bambini fino a 12 anni:</i>	<i>1 €/corsa</i>
<i>bambini fino a 3 anni:</i>	<i>gratuito</i>

Il Comune di Pisciotta (SA) si impegna a comunicare all'aggiudicatario, con la dovuta tempestività, ogni variazione che dovesse intervenire nel corso della durata contrattuale.

9. ONERI CONTRATTUALI

Il servizio sarà svolto verso il pagamento delle tariffe di cui all'art. 8, da parte dell'utenza, e verso il corrispettivo determinato all'esito delle offerte comparative, da parte del concedente o del concessionario in base all'offerta.

10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La concessione del servizio verrà aggiudicata sulla base dei criteri di valutazione di seguito riportati:

A) Organizzazione MAX 20 PUNTI

A1 attivazione di ulteriori corse rispetto al numero minimo di corse previsto, almeno due aggiuntive a/r il pomeriggio e due aggiuntive a/r la sera, di cui una in località Caprioli: **20 punti**

A2 attivazione di ulteriori corse rispetto al numero minimo di corse previsto, almeno una aggiuntiva a/r il pomeriggio e una aggiuntiva a/r la sera: **10 punti**

B) Offerta economica MAX 30 PUNTI

B1 ogni 200 euro offerti in diminuzione rispetto al contributo: **1 punto**

Oltre lo zero, ogni 200 euro offerti al Comune concedente sino a 1000: **1 punto**

C) Servizi turistici aggiuntivi MAX 50 PUNTI

Servizio Autonoleggio Apecar Max 30 Punti

C1 Richiesta di autorizzazione di almeno n. 2 Motocarrozette Apecar: **30 punti**

C2 Richiesta di autorizzazione di almeno n. 1 Motocarrozetta Apecar: **25 punti**

Servizio noleggio biciclette

C3 servizio noleggio biciclette (con stazionamento e vendita biglietti in almeno due frazioni/località): **20 punti**

C4 servizio noleggio biciclette con stazionamento e vendita biglietti in una località o frazione: **10 punti**

Per la richiesta di autorizzazione al noleggio di Motocarrozze Apecar e l'attribuzione del relativo punteggio, sarà considerata valida la presentazione di istanza, al momento della presentazione della domanda, corredata dai requisiti richiesti, sotto la condizione che l'autorizzazione sia conseguita entro un mese dal momento dell'aggiudicazione definitiva.

Per il noleggio biciclette, potrà essere attestato da autodichiarazione della ditta nell'offerta, sotto la condizione dell'avvio del servizio entro un mese dall'aggiudicazione definitiva.

L'esame della relazione tecnica e dell'offerta economica con conseguente assegnazione dei relativi punteggi è demandato ad apposita commissione nominata con specifico provvedimento dell'Amministrazione appaltante, formata dal responsabile del Servizio e da altri due membri scelti dall'Amministrazione.

La Commissione aggiudicatrice si esprime collegialmente. In caso di disaccordo ogni commissario esprime separatamente il proprio punteggio e il Presidente calcola e assegna il punteggio medio. La Commissione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida.

In caso di pareggio, sarà preferita l'offerta che avrà conseguito maggior punteggio nel punto A, quindi nel punto B, quindi nel punto C. In caso di ulteriore parità entro il giorno successivo ore 13,00 dovrà essere presentata in busta chiusa nuova offerta economica migliorativa senza limite di offerta. L'offerta sarà valutata alle ore 14,00 del giorno stesso.

I servizi in appalto dovranno essere svolti dalla Ditta aggiudicataria con propria organizzazione, nel rispetto e secondo le modalità previste dal presente Capitolato Speciale e dalla normativa vigente nel settore.

11. MEZZI DI TRASPORTO

La Ditta appaltatrice dovrà impiegare **mezzo/mezzi adeguati alla quantità e qualità dell'utenza**, nonché idonei a transitare lungo i percorsi indicati e preferibilmente a basso impatto ambientale.

I mezzi dovranno possedere una data di prima immatricolazione non antecedente all'anno 2000.

Tutti i mezzi utilizzati dovranno essere in regola con la normativa in materia di circolazione automezzi, vigente alla data di effettuazione del servizio.

L'aggiudicatario dovrà effettuare tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria che si renderanno necessari per il funzionamento ottimale dei mezzi. Conseguentemente, è vietato adibire, a pena di revoca dell'affidamento e conseguente scioglimento del contratto, al servizio automezzi che necessitino di riparazioni alla carrozzeria o che non siano perfettamente in ordine nelle parti meccaniche e nei pneumatici.

Gli autoveicoli devono essere mantenuti sempre in perfette condizioni di pulizia sia all'interno che all'esterno: a tal fine l'appaltatore deve provvedere periodicamente alla pulizia del mezzo con i relativi attrezzi e prodotti necessari.

La Ditta appaltatrice fornisce, prima della stipulazione del contratto:

- indicazione del mezzo/mezzi da adibire al servizio, precisando tipo, marca, targa e capienza di ognuno;
- copie di carta di circolazione del mezzo/mezzi dalle quali risulti l'immatricolazione;
- copia della polizza assicurativa di ogni mezzo impiegato.

Dovrà garantire mezzi sostitutivi in modo che non si verifichi alcuna interruzione o ritardo di servizio per qualsiasi causa.

L'appaltatore non può sostituire i mezzi utilizzati per il servizio con altri di targa diversa, se non con autorizzazione del Comune di Pisciotta (SA) preventivamente richiesta e motivata; il nuovo mezzo deve possedere caratteristiche uguali o superiori rispetto al mezzo di cui viene chiesta la sostituzione.

12. PERSONALE DI SERVIZIO

La Ditta appaltatrice si avvale di personale idoneo allo svolgimento del servizio richiesto, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro e sul trattamento economico e previdenziale, utilizzando **nella misura del 50% personale locale**.

L'appaltatore fornisce, prima della stipulazione del contratto, l'elenco nominativo del personale impiegato, con gli estremi dei documenti di lavoro e assicurativi e gli estremi del documento di guida e del certificato di abilitazione professionale.

La Ditta si impegna, inoltre, a comunicare preventivamente, per iscritto, eventuali variazioni e/o sostituzioni per qualsiasi causa.

L'appaltatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni, si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia.

I conducenti dovranno espletare il servizio con diligenza e osservare un comportamento irreprensibile nei confronti degli utenti, evitando l'uso di linguaggio volgare o altri comportamenti lesivi della dignità delle persone.

Durante lo svolgimento del servizio, i conducenti dei mezzi dovranno osservare le seguenti prescrizioni:

- rispettare rigorosamente, durante la guida, le norme del vigente Codice della strada;
- tenere una velocità nei limiti di sicurezza stabiliti dalla vigente normativa e comunque sempre rapportati alle situazioni atmosferiche e di traffico;
- non fumare sul mezzo o bere bevande alcoliche;
- non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- rispettare le fermate stabilite;
- porre in atto ogni provvedimento e usare ogni diligenza per evitare danni di qualsiasi entità a persone e/o a cose.

La Ditta appaltatrice è responsabile del comportamento dei propri dipendenti e solleva il Comune di Pisciotta da qualsiasi responsabilità in merito.

Il Comune di Pisciotta potrà pretendere la sostituzione del personale che non dovesse risultare idoneo allo svolgimento del servizio, che non osservi un comportamento corretto o usi un linguaggio scorretto, entro dieci giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della richiesta di sostituzione.

Restano, comunque, ferme le ulteriori misure di penalità, sino alla rescissione del contratto, ai sensi dell'art. 16 del presente Capitolato.

13. RESPONSABILE REFERENTE DELL'APPALTO

Il concessionario dovrà nominare un responsabile referente del servizio, il cui nominativo e recapito telefonico dovrà essere comunicato al Comune di Pisciotta (SA), con il compito di mantenere i rapporti con il Comune, nonché rispondere e intervenire in caso di problemi che dovessero insorgere nell'espletamento del servizio.

14. ASSICURAZIONI CONTRO INFORTUNI E DANNI

Il concessionario assume piena e diretta responsabilità gestionale del servizio affidato, liberando a pari titolo il Comune di Pisciotta da ogni responsabilità civile e penale e si impegna ad adottare cautele e provvidenze necessarie a garantire la sicurezza e l'incolumità degli utenti, del proprio personale, dell'accompagnatore e di terzi.

Per tale motivo, a maggiore garanzia, l'appaltatore costituisce e/o consegna prima della stipulazione del contratto, idonee polizze assicurative a copertura dei danni relativi ai rischi inerenti alla gestione affidata con le seguenti caratteristiche:

• Mezzi di trasporto

Ogni veicolo adibito al servizio deve essere in regola con l'assicurazione obbligatoria della responsabilità civile, con la precisazione che la garanzia per i terzi trasportati deve essere prevista per tanti posti quanti sono quelli indicati nella carta di circolazione e che i massimali garantiti in misura unica: 1) per ciascun sinistro, 2) per persona e 3) per danni a cose **con massimali adeguati**.

Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla Ditta appaltatrice sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente.

Per la responsabilità del concessionario si richiama l'art. 1681 del Codice Civile, precisando che si debbono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

15. CONTROLLI

Questa Amministrazione avrà titolo di verificare in qualsiasi momento l'andamento del servizio, con particolare riferimento agli aspetti della qualità, della sicurezza e dei rapporti con l'utenza, anche con la collaborazione degli utenti stessi e a tale scopo potrà realizzare controlli senza nessuna formalità, attraverso l'invio di propri funzionari nelle ore nelle quali viene realizzato il servizio.

16. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

La Ditta aggiudicatrice è la sola responsabile di tutti gli obblighi derivanti dal contratto.

E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale, sotto pena di risoluzione del contratto medesimo.

17. CAUZIONE

In considerazione della durata breve e del valore modesto dell'appalto, si esonera dall'onere di prestare cauzione provvisoria a corredo dell'offerta dei concorrenti a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario.

La **cauzione definitiva** - da prestarsi mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o

prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica - è **stabilita nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale** e dovrà essere valida per tutta la durata del contratto stesso. E' costituita a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente Capitolato, dall'eventuale risarcimento di danni, nonché dal rimborso delle spese che il Comune di Pisciotta dovesse sostenere durante la gestione per fatti imputabili all'appaltatore per inadempimento delle obbligazioni o cattiva esecuzione del servizio. Resta salvo per il Comune l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La Ditta appaltatrice è obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione definitiva deve prevedere espressamente la rinuncia del beneficiario della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni dalla semplice richiesta della stazione appaltante.

18. PENALITA'

Il verificarsi di eventuali manchevolezze o inadempimenti nello svolgimento del servizio, imputabili alla Ditta appaltatrice, saranno contestati dal Comune di Pisciotta, a mezzo di pec o di lettera Raccomandata A.R., entro giorni 30 (trenta) dalla piena conoscenza del fatto. Entro il termine di giorni 10 dalla ricezione della contestazione, l'appaltatore potrà presentare le proprie controdeduzioni. In caso di mancato accoglimento delle giustificazioni e/o controdeduzioni addotte dall'appaltatore, il Comune di Pisciotta provvederà, entro giorni 30 dal ricevimento delle controdeduzioni, ad applicare le sanzioni pecuniarie comprese tra un minimo di € 103,29 e un massimo di € 516,45, a seconda della gravità del fatto che ha determinato la mancanza o l'inadempimento. Le sanzioni suddette, una volta determinate, potranno essere eventualmente detratte dall'importo del contributo previsto in favore della ditta aggiudicataria.

19. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune di Pisciotta (SA) può risolvere il contratto, in ogni caso salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni, senza che per questo la Ditta concessionaria o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna, nei casi di cui al presente capitolato e inoltre nei casi in cui la stessa:

- non inizi l'esercizio del servizio nel termine fissato o, iniziato, lo abbandoni, ovvero lo interrompa;
- impieghi personale non in possesso dei requisiti professionali richiesti dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia e di esperienza dichiarati in sede di gara;
- non provveda alla sostituzione del personale assente;
- si renda responsabile di gravi o ripetute irregolarità in ordine amministrativo, anche con riferimento agli adempimenti in materia di osservanza degli obblighi derivanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dai relativi integrativi locali, o di gestione del servizio;
- in tutti gli altri casi espressamente previsti nel presente Capitolato e allegati.

La risoluzione deve essere preceduta da formale contestazione del fatto, intimata con pec o lettera raccomandata A.R. o notificata ai sensi di legge.

Senza che per questo l'affidatario o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna, è in ogni caso riconosciuta la piena facoltà del Comune di Pisciotta, a suo insindacabile giudizio, di non addivenire alla sottoscrizione del contratto o di procedere alla revoca dell'affidamento della concessione nei sottoelencati casi:

1. vengano meno le ragioni di interesse pubblico che hanno portato alla costituzione del servizio;
2. sia riconosciuta l'opportunità della soppressione del servizio;
3. ne venga sospeso l'esercizio per cause di forza maggiore e non sia possibile ripristinarlo con sicurezza di continuità.

In caso di sospensione del servizio, per cause di forza maggiore, che consentano comunque il ripristino del servizio stesso, il Comune di Pisciotta impartisce, a suo insindacabile giudizio, le condizioni per l'eventuale prosecuzione della concessione.

20. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., nei casi in cui la Ditta affidataria:

- venga a perdere i requisiti di idoneità morale o professionale per l'esercizio della professione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- proceda alla cessione totale o parziale del contratto medesimo o conceda la subconcessione senza previo assenso scritto del concedente, in violazione delle prescrizioni del Capitolato e/o delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

In caso di risoluzione del rapporto contrattuale, il Comune di Pisciotta si riserva la facoltà di intraprendere le necessarie ulteriori azioni legali a tutela dei propri interessi.

21. SOSTITUZIONE DELL'AFFIDATARIO

In caso di decadenza dall'aggiudicazione o di risoluzione del contratto, il Comune di Pisciotta (SA) può affidare il servizio, anche senza nuova istruttoria, alle condizioni già ammesse e approvate, alla Ditta che segue in graduatoria, che presenti i requisiti previsti dalla Lettera di invito, dal Capitolato Speciale d'Appalto e dalle norme di legge, di regolamento e di atto amministrativo vigenti in materia o, in mancanza, mediante affidamento diretto.

22. IMPOSTE, TASSE E VINCOLI CONTRATTUALI

La sottoscrizione del contratto o della determina contrattuale equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza, da parte della Ditta aggiudicatrice, di tutta la documentazione oggetto del presente appalto nonché delle leggi e disposizioni nazionali, regionali, provinciali e comunali in materia.

Sono a carico della Ditta aggiudicatrice, senza diritto di rivalsa, tutte le spese di contratto, le eventuali spese e i diritti di segreteria, di bollo, di registrazione, ecc., nessuna esclusa.

23. CONTROVERSIE

Tutte le eventuali controversie e questioni in genere che dovessero insorgere tra il Comune di Pisciotta e la Ditta appaltante, sia durante il periodo della concessione che al termine della stessa, quale ne sia la natura (tecnica, amministrativa, ecc.), in relazione a tutto quanto previsto dal presente Capitolato e dal Contratto di concessione, nessuna esclusa né eccettuata, che non si siano potute definire mediante accordo bonario, sono deferite alla competenza del Tribunale di Vallo della Lucania.

24. VINCOLI DERIVANTI DALL'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione non è immediatamente impegnativa per l'Amministrazione Comunale e il contratto o la determinazione con valore contrattuale, in considerazione dell'importo, sarà stipulato solo dopo l'intervenuta aggiudicazione definitiva della concessione ad avvenuta positiva verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati dalla Ditta in sede di gara.

Al fine di garantire la regolare attivazione del servizio nei termini previsti nel presente Capitolato, il Comune di Pisciotta potrà ordinare, ove necessario, alla Ditta aggiudicatrice lo svolgimento del servizio in pendenza di successiva sottoscrizione del contratto.

25. DOCUMENTAZIONE

Prima della stipula del contratto e, comunque, nei termini indicati dal Comune nella lettera di aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria dovrà:

- presentare i documenti atti a dimostrare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla gara e in tutta la modulistica allegata - ad eccezione di quelli che la Pubblica Amministrazione è tenuta ad acquisire d'Ufficio ai sensi dell'art. 43 del T.U. n. 445/2000 - nonché la documentazione necessaria al fine di addivenire alla stipula del contratto;

- trasmettere:

- il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., competente per territorio, **rilasciato in data anteriore al giorno ultimo fissato per la presentazione della domanda**, dal quale risultino le persone abilitate a rappresentare la Ditta, nonché che l'impresa non si trovi in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o altra situazione equivalente, né che sia in corso alcuna delle predette procedure. In luogo del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., l'impresa potrà produrre dichiarazione, in carta semplice, a firma del legale rappresentante, accompagnata da un idoneo documento di riconoscimento, dalla quale risultino: il numero di iscrizione al registro imprese, le persone abilitate a rappresentare la Ditta e inoltre che l'impresa non si trovi in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o altra situazione equivalente, né che sia in corso alcuna delle predette procedure e che non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione (antimafia) di cui all'art. 10 della Legge 31.05.1965 n. 575, e successive modificazioni e integrazioni;

- l'elenco dei nominativi del personale impiegato per l'espletamento del servizio e i relativi attestati professionali;

- copia polizze assicurative;

- l'indicazione del mezzo o dei mezzi da adibire al servizio, indicando tipo, marca, targa e capienza di ognuno;

- copia della carta di circolazione dei mezzi dalle quali risulti l'immatricolazione.

Ogni e qualsiasi variazione di quanto contenuto nei predetti documenti deve essere tempestivamente (e, comunque, entro giorni cinque lavorativi dalla data della variazione) comunicata al Comune di Pisciotta (SA).

26. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori invitati, dovranno far pervenire a pena di esclusione un plico chiuso, sigillato e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura che dovrà recare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura: **“Offerta Gara Servizio Navetta Comune di Pisciotta”**.

Per sigillo si intende una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta, sia impronta espressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia striscia incollata con timbri e firme.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, al suo interno due buste separate, parimenti sigillate e contrassegnate con le lettere A) e B).

Nella busta contrassegnata dalla **lettera A)**, recante la dicitura **“Documentazione amministrativa”**, dovranno essere inseriti:

- lo Schema di lettera di invito-capitolato debitamente firmato per accettazione incondizionata su ogni pagina;

- la documentazione e le dichiarazioni di cui all'art. 25 e inoltre l'attestazione di:

a) l'inesistenza delle condizioni che impediscono l'assunzione di pubblici appalti ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;

b) il possesso dei requisiti di onorabilità;

c) di conoscere ed accettare integralmente e senza condizioni quanto contenuto nella lettera di invito - capitolato;

d) di acconsentire, ai sensi del D.Lgs. 196/03 sulla tutela dei dati personali, al loro trattamento esclusivamente per le esigenze legate alla partecipazione alla gara.

E' fatta salva per l'Ente la possibilità di verificare il possesso dei requisiti attestati in detta dichiarazione, prima della stipula del contratto.

La busta contrassegnata dalla **lettera B)**, recante la dicitura **“Offerta qualitativo economica”**, dovrà contenere l'offerta inerente gli elementi di cui all'art. 10 sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente e corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità dello stesso sottoscrittore.

27. TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

Il plico/busta per la partecipazione alla gara dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Pisciotta entro le ore 13.30 del **giorno 26.05.2015**, a mezzo posta, corriere privato o recapitato a mano. In ragione della peculiare urgenza per l'inizio dello svolgimento del servizio, non sarà preso in considerazione il plico/busta pervenuto oltre la data indicata, farà a tal fine fede il protocollo di arrivo dell'Ente e non il timbro di accettazione degli uffici postali.

Il recapito del plico di gara rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione nel termine stabilito. Non sono ammesse offerte condizionate, parziali, plurime od alternative e quelle espresse in modo indeterminato o riferite ad altre procedure di affidamento. Non si procederà all'apertura del plico che risulti privo del mittente o della scritta relativa all'oggetto della gara ovvero non sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

28. ESAME E VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA DAI CONCORRENTI

Il giorno 27.05.2015 presso la Sede Municipale del Comune di Pisciotta – Via Roma, 39 - Sala Consiliare - alle ore 10.30 la Commissione di gara si riunirà in seduta pubblica.

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta purché valida. L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di posticiparne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario mentre per il Comune lo sarà solo dopo che la relativa determina del responsabile del servizio sarà divenuta esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, fermo restando l'eventuale accertamento dei requisiti dichiarati. In caso di mancata aggiudicazione o di risoluzione del contratto l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare al secondo miglior offerente.

L'offerta dell'aggiudicatario dovrà essere mantenuta valida per il periodo di giorni 180 (centottanta) dalla data di celebrazione della gara; trascorso tale termine, l'offerente avrà la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

La commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

Le domande non corredate dalla documentazione richiesta, non presentate nelle forme previste o non pervenute entro il termine perentorio fissato, non saranno prese in considerazione.

29. TRATTAMENTO DEI DATI

Il concedente s'impegna a trattare i dati, nonché a custodirli nel rispetto della massima riservatezza, con cura e diligenza, secondo le disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.).

Il trattamento dei dati conferiti deve avvenire con logiche strettamente correlate alle finalità del servizio e con modalità che garantiscano la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Pisciotta (SA).

30. ALTRE INFORMAZIONI

La lettera di invito - capitolato che disciplinerà il Servizio è inoltre disponibile e può essere consultato presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Pisciotta dalle ore 9.30 alle ore 12.30 di lunedì, mercoledì e giovedì, mentre informazioni inerenti il Servizio ovvero la presente gara potranno essere richiesti all'Ufficio Segreteria (tel. 0974 973035) - e-mail unopisciotta@tiscali.it

Pisciotta, 13 maggio 2015.

**Il Responsabile del Settore
Dott. Luca Laurenzano**

Visto di regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria

(Art. 49 - e 151 - 4°c. D.L.vo Legge 18 agosto 2000, n° 267)

Data

**IL Responsabile del Servizio
F.to Dott. Giuseppe Capozzolo**